



SWAGELOK® KOMPETENZ-CENTER

ALLGEMEINE INFORMATIONEN FÜR ALLE SEMINARE



TEILNAHME:

Ein Seminartag kann sich aus Teilnehmern verschiedener Firmen zusammensetzen. Generell wird ein Seminar ab einer Teilnehmerzahl von 3 Teilnehmern (egal wie viele von welcher Firma) durchgeführt. Bei weniger als 3 Teilnehmern pro Seminartag gelten andere Konditionen, welche Sie individuell mit uns absprechen sollten. Die maximale Anzahl an Teilnehmern entnehmen Sie bitte den Informationen zu den einzelnen Modulen.



ORT:

Bei Ihnen vor Ort (mind. 6 Teilnehmer) oder in unseren Schulungsräumen:
Leipzig: Handelsstraße 10 | 04420 Markranstädt | OT Frankenheim
Berlin: Mizarstraße 3 | 12529 Schönefeld



ANMELDUNG UND DURCHFÜHRUNG:

Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Auftragsbestätigung. Eine Rechnung erhalten Sie mit separater Post nach Abschluss des Seminares. Mit Eingang der Anmeldung ist Ihre Teilnahme verbindlich. Bei Stornierung der Anmeldung bis zu einer Woche vor der Veranstaltung erheben wir eine Stornierungsgebühr von 60,-€ (Inhouse 200,-€). Danach bzw. bei Nichterscheinen des Teilnehmers erheben wir die gesamte Seminargebühr. Selbstverständlich ist eine Vertretung des angemeldeten Teilnehmers möglich und gewünscht. Wir behalten uns vor, bei Nichterreichen der Mindestteilnehmerzahl oder aus anderen Gründen, die wir nicht zu vertreten haben, Termine zu verschieben bzw. abzusagen. Der Teilnehmer wird dazu kurzfristig benachrichtigt. Anmeldungen erbitten wir möglichst frühzeitig, spätestens jedoch eine Woche (Inhouse min. 2 Wochen) vor Seminarbeginn.



ARBEITSKLEIDUNG:

Sie können in bequemer Kleidung erscheinen. Spezielle Ausrüstung oder auch eigenes Werkzeug ist nicht notwendig.



VERPFLEGUNG:

Wir sorgen für Kaffee, Pausengetränke, Snacks und Mittagessen (bei Tagesseminaren).



NACH DEM SEMINAR:

Alle Teilnehmer erhalten eine Bestätigung der Teilnahme, alle Seminarunterlagen sowie die Gebrauchsmuster (sofern vorhanden). Teilnehmer an Modul 1 erhalten bei bestandenem Test außerdem ein Zertifikat in Form einer Urkunde, einen persönlichen Ausweis in Kreditkartenformat sowie den Prüfling (Berstmodell) mit Beschilderung.



UNTERKUNFT:

Auf Anfrage empfehlen wir auswärtigen Teilnehmern eine Hotelunterkunft. Die Kosten gehen zu Lasten des Teilnehmers.



VERSICHERUNG:

Versicherung z.B. gegen Arbeitsunfälle ist Sache der Teilnehmer. Weitergehende Ansprüche seitens der Teilnehmer, insbesondere Schadenersatzansprüche gleich welcher Art, sind ausgeschlossen.